

Calc

Détails

Type de public visé : *Tout public.*

Pré-requis : *Savoir utiliser un ordinateur.*

Objectif : *Maîtriser les fonctionnalités du logiciel Calc (issue de la suite OpenOffice.org) dans le but de créer des feuilles de calculs en utilisant les fonctions et les outils du logiciel.*

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement : *Présentation sur vidéo projecteur, PC et connexion internet fournis, support de cours fournis.*

Modalités de suivi de l'exécution de l'action : *Feuille d'émargement et attestation de formation.*

Modalité d'évaluation des acquis : *Tests de contrôle des connaissances, évaluation à chaud.*

Durée : *2 jours (2 x 7 heures).*

Programme

FONCTIONS DE BASE	GESTION DES FICHIERS	SAISIE ET MODIFICATION DE DONNEES	CALCULS
Lancement Format des fichiers Calc fonctions annuler et rétablir Utilisation de l'aide intégrée Déplacements dans les feuilles de calcul Recherche dans les feuilles de calcul Modes d'affichage Sélection de cellules, lignes et colonnes	Classeurs Feuilles de calcul	Principes de base Saisie semi-automatique Série de données Trier les données de tableaux Vérification d'orthographe Autocorrection de texte Zones nommées Copies / déplacements de cellules Copie de formats Copie en établissant une liaison	Calculs simples : sommes, produits... Saisie de formules Insérer des fonctions Utiliser les zones nommées Calculs sur les dates et les heures Insérer des statistiques Réaliser des scénarios Générer des tables à double entrée Rechercher une valeur cible
IMPRESSION	GRAPHIQUES ET OBJETS GRAPHIQUES	GESTION DES OBJETS ET IMAGES	LES FILTRES
Options d'impression Zone d'impression Gestion des sauts de page Répétition de lignes et colonnes sur chaque page	Création Sélection des éléments Echelle Affichages des étiquettes d'axes Gestion des légendes Pivoter un graphique en 3D Ajouter une série de données Ajouter une catégorie de données	Sélection, redimensionnement, déplacement, suppression d'objets Modifier l'apparence d'une image Aligner des objets Ordres de superposition Pivoter et dissocier des objets Appliquer des effets 3D	Utiliser l'Autofiltre Utiliser les filtres standard Utiliser les filtres élaborés Définir des plages de données
FONCTIONS AVANCEES DIVERSES	MISE EN APPLICATION		
Validité Pilote de données Consolider Gestion des hyperliens Conversion vers et depuis Excel Copier des données Calc dans Writer			

Devictio Lyon

25 rue Roux Soignat
69003 LYON
Tél: 04 78 97 26 84 - Fax : 09 72 14 73 95
formation@devictio.fr

Devictio Paris

57 rue d'Amsterdam
75008 PARIS
Tél: 01 83 62 13 11 - Fax : 09 72 14 73 95
formation@devictio.fr

Personnaliser les menus
Installer et activer les
dictionnaires

Tarifs

Formation Calc inter-entreprises Lyon	700,00 € HT
OPTION : Travaux Pratiques 1 journée sur mesure Travail sur votre projet et mise en application des acquis.	500,00 € HT

Devictio Lyon

25 rue Roux Soignat
69003 LYON
Tél: 04 78 97 26 84 - Fax : 09 72 14 73 95
formation@devictio.fr

Devictio Paris

57 rue d'Amsterdam
75008 PARIS
Tél: 01 83 62 13 11 - Fax : 09 72 14 73 95
formation@devictio.fr