

Formation Suite OpenOffice Initiation

Détails de la formation

Type de public visé : *Tout public.*

Pré-requis : *Savoir utiliser un ordinateur.*

Objectif : *Acquérir les bases pratiques et théoriques pour pouvoir utiliser les logiciels de la suite OpenOffice.*

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement : *Présentation sur vidéo projecteur, PC et connexion internet fournis, support de cours fournis.*

Modalités de suivi de l'exécution de l'action : *Feuille de d'émargement et attestation de formation.*

Modalité d'évaluation des acquis : *Tests de contrôle des connaissances, évaluation à chaud.*

Durée : *3 jours (3 x 7 heures).*

Programme de la formation Suite OpenOffice Initiation

GENERALITES	LE LOGICIEL WRITER (traitement de texte)	LE LOGICIEL CALC (tableur)	LE LOGICIEL BASE (base de données)
OpenOffice.org Téléchargement	Traitement de texte Mise en page (Modèles, Styles) Colonnes & tableaux	Généralités Création de tableaux Calculs et bases de données	Création d'une base de données Création d'une table Trier et Filtrer ses données
LE LOGICIEL IMPRESS (Module de présentation)			
Création d'une présentation Création d'un diaporama sans assistant Diagrammes, tableaux & images			

Tarifs de la prestation

Formation Suite OpenOffice Initiation inter-entreprises Lyon	1090,00 € HT
Formation Suite OpenOffice Initiation intra-entreprise Lyon	1300,00 € HT



Devictio

25 rue Roux Soignat
69003 LYON

Tél: 04 78 97 26 84 - Fax: 09 59 48 21 91

formation@devictio.fr

SIRET : 498 295 005 00017



AUTHORISED
Training Centre



Formation Suite OpenOffice Perfectionnement

Détails de la formation

Type de public visé : Public désireux de perfectionner sa connaissance des logiciels de la suite OpenOffice.

Pré-requis : Connaître les fonctions de base des logiciels de la suite.

Objectif : Maîtriser toutes les fonctions des logiciels de la suite OpenOffice.

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement : Présentation sur vidéo projecteur, PC et connexion internet fournis, support de cours fournis.

Modalités de suivi de l'exécution de l'action : Feuille de d'émargement et attestation de formation.

Modalité d'évaluation des acquis : Tests de contrôle des connaissances, évaluation à chaud.

Durée : 3 jours (3 x 7 heures).

Programme de la formation Suite OpenOffice Perfectionnement

RAPELS	WRITER	CALC	BASE
Généralités & installation Personnalisation	Rappels Rédiger du texte et l'enrichir Utilisation du dictionnaire Impression et exportation Insertion éléments spéciaux Gestion des paragraphes & Styles Modèles & Tables	Rappels Personnalisation Création de tableaux Feuilles de calcul Bases de données Tableaux & graphiques	Rappels Création de bases de données avec l'assistant Création de formulaires Création de tables Trier et filtrer les données Rapports & requêtes

IMPRESS

Rappels
Présentations et modes d'affichage
Diaporamas
Diagrammes et tableaux
Optimisation & animations

Tarifs de la prestation

Formation Suite OpenOffice Perfectionnement inter-entreprises Lyon	1090,00 € HT
Formation Suite OpenOffice Perfectionnement intra-entreprise Lyon	1300,00 € HT



Devictio

25 rue Roux Soignat
69003 LYON

Tél: 04 78 97 26 84 - Fax: 09 59 48 21 91

formation@devictio.fr

SIRET : 498 295 005 00017



AUTHORISED
Training Centre

